

Datum: 02.03.2015

ZAPISNIK

10. redne seje NO SŽPS, ki je potekala dne 02.03.2015 ob 09.30 uri v sejni sobi na Trgu OF 7 v Ljubljani.

Prisotni: Boštjan Povše, Branislav Vujić, Jelka Majer, David Rutar in Stanko Jezovšek
Odsotni: /

Ostali prisotni: Jože Skubic (pri 3., 4. in 5. točki dnevnega reda)

Predlagani dnevni red:

1. *Pregled sklepov pretekle seje*
2. *Poročilo predsednika*
3. *Pregled finančnega poslovanja SŽPS za leto 2014*
4. *Pregled finančnega poslovanja območnih odborov v letu 2014*
5. *Finančni plan za leto 2015*
6. *Razno*

Dnevni red je bil sprejet soglasno.

Ad. 1

Pregled sklepov pretekle seje

Prisotni so opravili pregled zapisnika 9. redne seje NO.

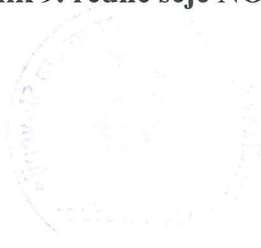
Sklep št.: **36/2014** realiziran;

Sklep št.: **37/2014** realiziran;

Sklep št.: **38/2014** realiziran;

NO je soglasno sprejel:

Sklep št. 39/2015
Sprejme se zapisnik 9. redne seje NO SŽPS



Ad. 2

Poročilo predsednika

V počitniški enoti v Moravcih se je v jesenskem času opravilo temeljito čiščenje, kemično čiščenje, beljenje, zamenjana je bila uničena oprema, opravljena so bila potrebna popravila,... Enota je dobila skrbnika (g. Čontala).

Med bivanjem letovalca v počitniški enoti v Moravcih je bilo vlomljeno. Koristniku kapacitete je bila odtujena denarnica, poškodovana so bila vhodna vrata hiške.

Donacija za godbo SŽ je bila zavrnjena (strošek ni bil predviden v finančnem planu).

Delodajalec je določil znesek do katerega krije stroške pisarniškega materiala za sindikate. SŽPS ima na voljo slabih 1250,00 eur.

Popisni listi v počitniških kapacitetah se v večini pravilno izpolnjujejo in pošiljajo v glavno pisarno, kjer se hranijo.

Odbor za letovanje je dostavil poročilo o zasedenosti kapacitet v letu 2014.

Predsednik NO je predlagal za popis inventarja v letu 2015 za Podčetrtek Stanka Jezovška, za terme Moravci pa Davida Rutarja.

NO je po razpravi sprejel:

Sklep št. 40/2015

Popis inventarja in opreme v letu 2015 skupaj z odborom za letovanje v počitniški enoti v Podčetrtku opravi Stanko Jezovšek, v Termah Moravci pa David Rutar.

Sklep št. 41/2015

Sprejme se poročilo predsednika NO

Ad. 3

Pregled finančnega poslovanja SŽPS v letu 2014

NO je pregledal finančno poslovanje za leto 2014. V sodelovanju s sekretarjem SŽPS smo ugotovljene nepravilnosti podali računovodskemu servisu, ki je le-te popravil.

Glavna pisarna na dan 31.12.2014 ni imela dolgov in ne kreditov. SVSŽ še ni poravnal svojih obveznosti za leto 2014.

Ugotovljena odstopanja:

Konti 02-odvetniške storitve, 06-informativna dejavnost, 08-novoletni program in 11-socialni sklad so preseženi za nekaj odstotkov, konto 14-Moravske je presežen za 33,67% ter konto 16-donacije je realizacija 200% (sklep GO).



Sklep št. 42/2015

Glavna pisarna naj pozove SVSŽ k poravnavi obveznosti za leto 2014.

Sklep št. 43/2015

NO SŽPS se je seznanil s finančnim poročilom za leto 2014. Ugotovljena odstopanja naj se upoštevajo pri finančnem planu za leto 2015.

Ad. 4

Pregled finančnega poslovanja območnih odborov v letu 2014

Sklep št. 44/2015

NO SŽPS je pregledal poslovanje območnih odborov za leto 2014. Predsednik NO SŽPS o ugotovljenih nepravilnostih poroča na seji GO SŽPS.

Ad. 5

Finančni plan za leto 2015

Sklep št. 44/2015

NO SŽPS se je seznanil s finančnim planom za leto 2015 in nanj nima pripomb.

Ad. 6

Razno

Ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 12.50.



Predsednik NO SŽPS
Boštjan Povše

